

«Согласовано»
на заседании педагогического совета
МБУДО «СШ г. Новозыбкова имени
В.И.Александрова»
Протокол № 3 от 26.08. 2013г.



«Утверждаю»

Директор МБУДО «СШ
г. Новозыбкова имени
В.И.Александрова»

К. А. Шендрик

Приказ № 92 от 01.09.2013г.

Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в МБУДО «СШ г. Новозыбкова имени В.И.Александрова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации лиц, проходящих обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в МБУДО «СШ г. Новозыбкова имени В.И.Александрова» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок планирования, организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.4. В настоящем Положении используются следующие определения:
- промежуточная аттестация – форма контроля, которая определяет успешность развития обучающегося и освоения им программ;
- итоговая аттестация – форма оценки знаний и умений выпускника МБУДО «СШ г. Новозыбкова имени В.И.Александрова», полностью завершившего обучение, осуществляемая комиссией учреждения по принятию выпускного экзамена.

1.5. Целью аттестации являются:
- установление фактического уровня теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся по общей и специальной подготовке и освоение обязательной технической программы;
- соотношение этого уровня требованиям и нормам, заложенным в реализуемых программах.

2. Порядок проведения промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация проводится с целью определения показателей тренировочной и соревновательной деятельности обучающихся, осуществления перевода обучающихся на следующий год обучения.

Основной контроль промежуточной аттестации осуществляется в конце учебного года по видам спорта (один раз в год) для упорядочения контроля тренировочной деятельности, повышения ответственности каждого тренера (тренера-преподавателя) за степенью освоения программ, для стимулирования контроля динамики и прогнозирования спортивных достижений, выявления уровня подготовленности и технической подготовки обучающихся на следующий год обучения.

1.1. Для приема контрольно-переводных нормативов в учреждении приказом директора создается комиссия.

1.2. Сроки прохождения промежуточной аттестации в каждой группе устанавливаются, согласно разработанному графику.

1.3. Организация работы комиссии:

1.3.1. Комиссия действует в соответствии с законодательством РФ, Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.3.2. Комиссия создается с целью регулирования процесса сдачи контрольно-переводных нормативов в учреждении и выполняет следующие задачи:

- организует своевременную сдачу контрольно-переводных нормативов, согласно утвержденному директором учреждения графику;
- обеспечивает объективность выполнения требований, предъявляемых к выполнению контрольных испытаний обучающимися;
- подводит итоги сдачи контрольно-переводных нормативов;
- формирует список о переводе (или не переводе) обучающихся на следующий год обучения, о повторном прохождении обучения.

1.3.3. В состав комиссии входят – заместитель директора по УВР, старшие тренеры отделений.

1.3.4. Результаты выполнения контрольно-переводных нормативов оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами аттестационной комиссии, фиксируются в журнале учета работы учебной группы и рассматриваются на заседании педагогического совета спортивной школы.

1.3.5. Требования и нормативы промежуточной аттестации разработаны с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки, приказами Министерства спорта Российской Федерации от 31 октября 2022 года № 878, от 15 ноября 2022 года № 987, от 16 ноября 2022 года №№ 996, 1000, 1006 и включены в программы.

1.3.6. Решение о переводе, повторном прохождении обучения обучающегося по итогам контрольно-переводных нормативов оформляется приказом директора.

1.3.7. Обучающиеся, не сдавшие контрольно-переводные нормативы, могут остаться на повторный год.

1.3.8. В случае отъезда обучающегося с родителями (законными представителями) до окончания тренировочного года, обучающийся имеет право пройти досрочную аттестацию на основании заявления родителей

(законных представителей) и по согласованию с тренером (тренером-преподавателем), администрацией школы.

1.3.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год условно.

1.3.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение либо переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2. Порядок проведения итоговой аттестации

2.1. При проведении итоговой аттестации обучающихся учитываются результаты освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовке по каждой предметной области.

2.2. В Учреждении устанавливаются следующие формы итоговой аттестации по дополнительным образовательным программам спортивной подготовке обучения:

- теоретическая подготовка – зачет (ответ на 2 вопроса);
- общая физическая подготовка – сдача контрольно-переводных нормативов;
- специальная физическая подготовка – сдача контрольно-переводных нормативов.

2.3. Для проведения итоговой аттестации создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора.

2.4. Выпускникам Учреждения, прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца, заверенный печатью Учреждения.

2.5. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка установленного образца о прохождении обучения в учреждении.

3. Документация и отчетность

3.1. Документами промежуточной и итоговой аттестации являются:

- 3.1.1. Протоколы спортивных соревнований;
- 3.1.2. Протоколы сдачи контрольно-переводных нормативов;
- 3.1.3. Решения педагогического совета по зачислению и переводу обучающихся;
- 3.1.4. Приказы по присвоению спортивных разрядов;
- 3.1.5. Приказы по зачислению и переводу обучающихся на следующий год обучения.